Nr……../……..

Fundația Humanitas Pro Deo

RAPORT DE ACTIVITATE CASA DE TIP FAMILIAL „TABITA” PE ANUL 2022

I.Prezentarea Serviciului Social și Misiunea acestuia

Casa de tip familial „Tabita” situată pe str. Mihai Viteazu, nr.11, oraș Bocsa, jud. Caras-Severin este o componentă în structura **Fundației Humanitas Pro Deo,** a luat ființă prin decizia nr.55/07.04.2001 și funcționează în baza licenței de funcționare seria LF nr.0000520, pe perioada rezidenței sunt asigurate copiilor protecție și asistență în realizarea deplină și în exercitarea afectivă a drepturilor lor.



Unitatea (corpul administrativ) aparține Bisericii Baptiste Harul din Bocșa, având asigurate toate facilitățiile și utilitățiile necesare unei bune funcționări și desfășurări a activității.

Incă de la început s-a pornit cu ideea creșterii acestor copii într-un mediu cât mai apropiat celui familial, din nevoia de a oferi un mediu cât mai apropiat de cel familial copiilor ocrotiţi în centrele de plasament ale fundaţiei. Prin acest proiect a

fost posibilă ocrotirea în sistem familial a grupurilor de fraţi (grupuri formate din 2, 3, 4), pentru care este mai dificilă reintegrarea/integrarea în familia de origine, familia lărgită, sau identificarea de familii substitut.

Scopul serviciului social *Casa de tip familial „Tabita”* este de a asigura protecția, creșterea și îngrijirea copilului separat temporar sau definitiv de părinții săi, în condițiile legii, a măsurii plasamentului printr-un ansamblu de activități realizare pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterea calității vieții.

Casa de tip familial „Tabita” este un serviciu de tip rezidențial care are drept misiune generală, furnizarea sau asigurarea, pe o perioadă nedeterminată a accesului copiilor/tinerilor la găzduie, îngrijire, educație și pregătire în vederea reintegrării/integrării familiale și/sau socio-profesionale.

II.Categoria de beneficiari cărora li se adresează serviciul

Casa de tip familial „Tabita” are o capacitate de 10 locuri, unde sunt ocrotiți copii/tineri cu vârste cuprinse între 12-20 ani. În cursul anului 2022 în cadrul centrului au beneficiat de ocrotire în medie un număr de 9 persoane de la începutul anul până la sfârșitul anului, toți frecventează cursuri școlare, 3 sunt elevi la Centrul Școlar de Ed.Incluzivă Christiana Bocșa, 3 sunt elevi la Liceul Tehnologic Constantin Lucaci Bocșa și 3 sunt elevi la Liceul Teoretic Tata Oancea Bocșa, 7 băieți și două fete.

Beneficiarii Casei de tip familial Tabita sunt:

- copii/tineri aflați în situații de dificultate;
- cei ai căror părinți pun în pericol sănătatea, dezvoltarea sau integritatea lor morală;

- copii vor fi plasați în centru dacă au decizia Comisiei pentru Protecția Copilului sau Sentința Civilă a instanței de judecată competentă;
- pentru situațiile în care copilul nu poate fi lăsat în grija părinților/rudelor din motive neimputabile acestora.

Nu au fost înregistrate rapoarte de intrări – ieșiri beneficiari, reintegrări în familie, adopții, integrări socio-profesionale, transfer alte centre pe parcursul anului 2022.

Nr. Crt.	**Nume, prenume copil**	**Nr. si data actului (**sentinte civile, hotarari judecatoresti, decizii)	**Data la care a fost adus copilul in centru.**
1	Broască Laurențiu Paul	Disp. 2252/21/10.2020	21.10.2020
2	Covaci Florin Ramon	Disp.1923/09.11.2021	17.11.2021
3	Pătrașcu Bendaoud Noreddine	Disp.1922/09.11.2021	17.11.2021
4	Verdet Raul Marius	SC.Nr.2401/21.11.2012	23.11.2012
5	Jurji Ricardo Alin	SC.Nr.3779/04.12.2013	04.12.2013
6	Jurji Alex Iulian	SC.Nr.3779/04.12.2013	04.12.2013
7	Reiter Alexandra-Victorita	SC.Nr.2430/18.07.2017	21.07.2017
8	Reiter Laurentiu-Marian	SC.Nr.2430/18.07.2017	21.07.2017
9	Preda Antonia Iasmina	SC. Nr. 164/07.10.2021	08.10.2021

Tabel beneficiari în anul 2022

III.Regim de asistare

Casa de tip familial „Tabita” este un serviciu social de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale copiilor/tinerilor, cu cazare pe perioadă nedeterminată , servicile fiind acordate în regim normal de tip familial.

IV.Serviciile oferite beneficiarilor

Activitatea desfășurată de echipa multidisciplinară a urmărit:

- respectarea şi promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- protejarea şi promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce priveşte egalitatea de şanse şi tratament, participarea egală,

autodeterminarea, autonomia şi demnitatea personală şi întreprinderea de acţiuni nediscriminatorii şi pozitive cu privire la persoanele beneficiare;

- asigurarea protecţiei împotriva abuzului şi exploatării persoanei beneficiare;
- deschiderea către comunitate;
- asistarea persoanelor fără capacitate de exerciţiu în realizarea şi exercitarea drepturilor lor;
- asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol şi statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;
- ascultarea opiniei persoanei beneficiare şi luarea în considerare a acesteia, ţinându-se cont, după caz, de vârsta şi de gradul său de maturitate, de discernământ şi capacitate de exerciţiu);
- facilitarea menţinerii relaţiilor personale ale beneficiarului şi a contactelor directe, după caz, cu fraţii, părinţii, alte rude, prieteni, precum şi cu alte persoane faţă de care acesta a dezvoltat legături de ataşament;
- promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;
- asigurarea unei îngrijiri individualizate şi personalizate a persoanei beneficiare;
- preocuparea permanentă pentru identificarea soluţiilor de integrare în familie sau, după caz, în comunitate, pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potenţialului şi abilităţilor persoanei beneficiare de a trăi independent;
- încurajarea iniţiativelor individuale ale persoanelor beneficiare şi a implicării active a acestora în soluţionarea situaţiilor de dificultate;
- asigurarea unei intervenţii profesioniste, prin echipe pluridisciplinare;
- asigurarea confidenţialităţii şi a eticii profesionale;

- primordialitatea responsabilităţii persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacităţi de integrare socială şi implicarea activă în soluţionarea situaţiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
- colaborarea centrului/unităţii cu serviciul public de asistenţă socială.
- dezvoltarea, îmbunătățirea și perfecționarea serviciilor sociale acordate, furnizarea de servicii sociale în sistem integrat, promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate;
- asigurarea de servicii sociale adaptate nevoilor sociale existente, respectând standardele minime obligatorii de calitate în domeniu;
- colaborarea cu instituţii publice - private în vederea îmbunătăţirii calităţii vieţii a persoanelor vulnerabile, cu risc de marginalizare şi excluziune social.

V.Activități desfășurate în cadrul serviciului social

1. Activitatea de asistenţă socială

În cursul anului 2022 activitatea de asistență socială a constat în: monitorizarea permanentă a tuturor copiilor; menținerea permanentă a legătuii cu managerul de caz; efectuarea demersurilor în vederea obținerii actelor pentru întocmirea/reîntocmirea actelor din dosarul copiilor; vizite periodice în familie/persoane apropiate în verderea menținerii legăturii cu acestea, oferindu-le sprijin concret în acest sens astfel încât toți beneficiarii mențin legătura cu familia/familia lărgită/persoane apropiate (telefonic, online, vizite în vacanțele școlare, vizite la centru, vizite în weekend, ieșiri); întocmirea programului de acomodare, a P.I.P –ului și P.I.S –ului; monitorizarea tuturor copiilor și menținerea în permanență a legăturii cu școala (la finele anului școlar 2021-2022, nu am avut elevi corigenți sau repetenți), un absovent de clasa a VIII a fost înscris în învățământul profesional la Liceul Tehnologic „Constantin Lucaci” Bocșa; organizarea și desfășurarea de activități în cadrul Consiliului Copiilor; completarea

și întocmirea altor situații, documente privind copii din centru; s-a continuat colaborarea cu diferite instituții; participarea la întâlnirile organizate, activități de informare/perfecționare; organizarea tuturor dosarelor copiilor (social, psihologic, psihopedagogic, educațional, medical, financiar și juridic).

2. Activitatea psihologică

Activitatea psihologică a fost desfășurată de către psihologul cu care există un contract de colaborare, s-au întocmit fișe de evaluare psihologică, documenete de informare și ședințe de consiliere.

3. Activitatea medicală

Personalul centrului s-a preocupat în permanență de monitorizarea stării de sănătate a copiilor, aceștia beneficiind de tratamentul corespunzător recomandat de medicii de specialitate, medicul de familie, asistentul medical, astfel încât nu au fost înregistrate evenimenete deosebite.

Personalul centrului și cadrele medicale au desfășurat următoarele activități: informarea beneficiarilor despre activități de educație sanitară; întocmirea fișelor medicale și P.I.S.-urilor pentru toți copii; monitorizarea efectuării activităților zilnice de igienă; monitorizarea stării de sănătate; colaborarea cu medicul de familie/medicii specialiști; asigurarea asistenței medicale conform prescripților medicale; asigurarea îngrijirii sănătății urmărind în permanență igiena copiilor, igiena spaților, modul de preparare și servire a mesei; achiziționarea de medicamente necesare pentru tratamentul copiilor și administrarea lor conform prescripției medicale; însoțirea copiilor la medicii de specialitate pentru controalele periodice (oftalmolog, neurolog, medic de familie, stomatolog) și pentru analizele medicale (analize de laborator); scrierea tratamentelor medicale în registru.



Cabinet Oftalmologic dn.dr. Quint Felicia

4. Activitatea educativă, de recreere şi socializare

În cursul anului 2022 activitățile educative, recreere și socializare s-au desfășurat conform planificărilor, stabilindu-se activități în funcție de nivelul de dezvoltare al beneficiarilor, de obiectivele PIP, PIS și în funcție de programa școlară.

Personalul angajat s-a preocupat să asigure prezența copiilor la cursurile școlare, au colaborat permanent cu cadrele didactice, au participat la ședințe cu părinții sau alte activități organizate în școală. Au fost întocmite fișele de evaluare educațională, pis-urile, rapoarte de evaluare școlară, toate fiind anexate la dosarele copiilor. S-au derulat programe (informări) educative pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independent, de igienă, de alimentație corectă, de ordine și curățenie etc; Toți copii au beneficiat de sprijin în efectuarea lecțiilor, temelor școlare.

În ceea ce privește recreerea și socializarea, s-au implicat în organizarea de activități specifice cu diferite ocazii: de Crăciun, de Pași, 1-8 Martie, 1 Iunie-ziua copilului, 1 Mai-ziua muncii, 1 Decembrie-ziua națională, zi naștere, tabăre, excursii, plimbări, ieșiri etc., activitățile s-au desfășurat conform planificărilor propuse.






Enumerăm o parte din activitățile desfășurate cu copii atăt din cadrul centrului cât și cele din comunitate.

A.1. program de odihnă și somn pe perioada activităților școlare (ora 22:00 la ora 07:00) și pe perioada vacanțelor (ora 23:00 la ora 10:00)

A.2. realizarea activităților de baza ale vieții zilnice, a activităților instrumentale ale vieții zilnice și activități de dezvoltare a abilităților practice;

A.3.sprijin în relațiile de colaborare cu familiile și/sau persoane apropiate, întâlniri, vizite la domiciliul /centru, învoiri;

A.4. activități sportive și de mișcare, jocuri interactive desfășurate în interior sau în aer liber, activități de creație;

A.5. activități culturale: participare la evenimentele organizate de către Administrația Publică Locală Bocșa sau de către alte instituții;

A.6. ecumenism, hrană pentru suflet și activități muzicale;

A.7. organizarea de excursii, ieșiri;

A.8. discuții tematice, vizionarea de filme educative sau documentare;

A.9. jocuri didactice, exerciții pentru dezvoltarea gândirii, exerciții de mișcare în natură și activități liber alese;

A.10. sprijinirea participării copiilor la activități organizate în comunitate cu diferite prilejuri;

A.11. activități organizate cu prilejul zilelor de 1 Decembrie - ziua Națională a României, 1-8 Martie - ziua Mamei); 1 Mai – ziua Muncii, 1 Iunie – ziua Copilului, 26 Iunie – ziua Tricolorului, 31 Octombrie – ziua Recoltei;

A.12. dezbateri tematice însoțite de proiecție, activități practice, ziua Constituției României;

A.13. activități organizate cu prilejul zilei de Moș Nicolae, Moș Crăciun, Sărbătorilor Pascale, Sărbătorilor Rusale și Sărbătorilor de Crăciun;

A.14. activități muzicale (colinde) realizat în cadrul bisericii/școlii cu ocazia Sărbătorilor de Iarnă.

A.15. activități privind sărbătorirea zilelor de naștere.

A.16. formarea deprinderilor de socializare și gestionare a banilor de buzunar prin implicarea copiilor în efectuarea cumparaturilor la magazinele din comunitate.

-În data de 22 februarie ieșire la Centrul Termal SPA Timișoara (UMT) la piscina cu apă termală, vizionarea de film la Cinema City Iulius Mall Timișoara și delectare culinară la KFC.



Central termal SPA



Cinema City



KFC Food

-Din data de 5-7 martie toți copiii au participat la tabăra organizată pe muntele Semenic, acolo au participat la activități sportive de iarnă (ski, concurs sănii, drumeție și multe alte activități).





-Ieșire la Timișoara în data de 17 aprilie unde au vizitat centrul vechi, catedrala și piața unirii, au vizionat un film la Cinema City Iulius Mall, ne-am plimbat în cadrul complexului Town Iulius și ne-am delectat culinar la fast-foodul KFC.

-Cu ocazia Sărbătorilor Pascale copii au participat la activități muzicale, activități de creeație și studiu biblic cu tematică specifică, în cadrul bisericii baptiste Betel Reșița.



-În data de 21 Mai am ieșit cu toți la ștrandul termal din Sânmihaiul German, Timiș unde am stat o zi întreagă în bazinele de apă caldă.

-Din data de 4 Mai – 30 August, în fiecare zi de miercuri Alexandra Reiter, Laurențiu Reiter și Laurențiu Borască au participat câte o oră de înnot la bazinul Olimpic Reșița.





-În data de 26 martie o parte din copii au participat la concursul de alergare montană *Alergând la Pădure*, organizat de către comunitatea locală Reșița.







-Ieșire în data de 14 mai la târgul Neu Werk-ului organizat de către administrația publică locală Bocșa, unde am vizitat producătorii locali cu meșteșuguri populare.

-Participare la campania de plantare pomi și curățenie *Primăvara e mai verde* în data de 6 aprilie la amenajrea terenului de fotbal de la Forestra și insula Paradis, organizată de către primăria Bocșa.

-Participare la spectacolul folcloric *E ziua ta mamă!,* eveniment desfășurat în data de 6 martie la casa de cultură orășenească Bocșa organizat de către primăria locală.

-Activitate organizată cu prilejul zilei de 1 MAI, *Ziua muncii!* ieșire la picnic (grătar), activități sportive și dezbatere tematică la Moniom împreună cu copii din cadrul Fundației Humnaitas Reșița și mulți alți prieteni apropiați.



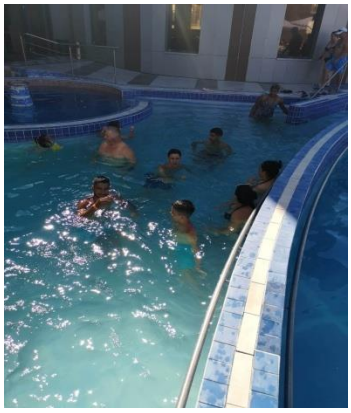


-Activitate organizată cu prilejul zilei de 1 Martie și 8 Martie, creearea de mărțișoare și felicitări pentru familie, rude și persoane apropiate.

-În data de 2 august s-a organizat o tabără de recreere și socializare la Goseni, pe o perioadă de 7 zile, la care au participat patru dintre beneficiarii.

- În data de alți trei benficiari au participat la o tabără tematică la Sasca Montană din jud. Caraș-Severin timp de 7 zile.

- Din data de 16-17 iulie l-am petrecut la Băile Felix, la Aquaparul President și la Aquaparkul Nymphaea din Oradea. Am domit o noapte în natură cu corturile și seara ne-am bucurat la un foc de tabără (cântece, bezele și jocuri).



Aquapark President



Băile Felix (la cort)



Aquapark Nymphaea

-În data de 18 Iulie, timp de 7 zile am orgaizat o tabără tematică ***De la inimă la inimă*** **la** lacul Surduc din Jud. Timiș, unde toți copii au participat.

- În zilele de duminică, am fost invitați să participăm la slujbele religioase, unde beneficiarii au prezentat un program religios (poezii și cântări).

- Din data de 27 - 29 august am organizat un weekent la Băile Herculane unde toți copii s-au bucurat la ștrandul 7 izvoare, ieșiri și vizite în locurile turistice amenajate.

-Săptămânal s-au organizat excursii la Grădina Zoologică din municipiul Reșița, ieșiri în natură la Lacul Dohnecea și Lacul Medreș, Lacul Danilă de la Ocna de Fier (lacul cu nuferi) și vizite la peșteriile de pe raza localității.



Grădina Zoo



lacul Dănilă



lacul Dognecea

- În vacanțele școlare zilnic beneficiarii s-au bucurat de plimbări în parc, cu role, cu bicicletele, cu trotinetă și seara au participat la meciuri amicale de fotbal, desfășurate pe terenul sintetic din oraș (Arena).

-Cu ocazia zilei de 1 Iunie am organizat în cadrul Fundației Humanitas Pro Deo la Reșița activități cu tematică specifică, jocuri, activități sportive și preparare de mici gustări dulci.











- În data de 29.04.2022 copii au participat la o frumoasă excursie **„Să cunoaștem Banatul”** , împreună cu Fundația Humanitas Pro Deo Reșița și alte cunoștine/ prieteni cu MOCĂNIȚA pe ruta Oravița-Anina;





- În data de 02.10.2022 am participat la o activitate de socializare, plimbare și vizită la Grădina Zoologică din municipiul Reșița, Parcul 1 Decembrie la fântâna cinetică Reșița, Muzeul de locomotive și Pizzeria Memento;

- În data de 22.10.2022 excursie la Timișoara: Vizionare de film la cinematograful Cinema City și participare la activități dedicate Zilei Armatei Române la Iulius Mall, Parcul Botanic și Parcul Copiilor;

- În perioada 28.10.2022-30.10.2022 copii au participat la tabăra „**Tânăr în cetate”** organizat împreună cu beneficiarii Centrului Rezidențial „Casa Dorca” Pirlipăț;



- În data de 13.11.2022 toți beneficiarii centrului au participat la activitatea de recreere la ștrandul termal SPA UMT Timșoara, Restaurant Antalya și Fast Food Mcdonald”s;

- În data de 31.10.2022 cu ocazia zilei „**Recoltei de toamnă”** s-a organizat activități cu tematică specifică sărbătorii, jocuri, activități sportive și preparare de mici gustări dulci.

- În data de 08.09.2022 copii au participat la Ruga de la Vasiova, spectacol organizat de către Consiliul Local Bocșa;

- În data de 10.09.2022 un numar de 4 beneficiari au participat la **Un show marca...Horațiu Mălăele** eveniment marcat și de o expoziție de caricatură la Casa Orășenească de Cultură Bocșa;

- În data de 23.09.2022 un numar de 3 beneficiari au participat la Proiectul organizat de către Primăria Orașului Bocșa, „**Sport, Mișcare, Sănătate”,** activitate sportivă, cros „RE-START-CĂRĂȘENII ÎN MIȘCARE”, pe stadionul Forestra Bocșa;

- În data de 08.09.2022-09.09.2022 copii au participat la „**Târgul Neuwerg-ului”** (expoziție de animale, păsări; meșteșuguri populare; producători locali; agricultori și legumicultori; delicatese culinare etc), evenimente organizat de către administația locală;

- În data de 13.10.2022, un beneficiar al centrului a participat la „**Ziua Porților Deschise**” la Centrul Militar Județian Caraș-Severin, activitate organizată de către Liceul Tehnologic Constantin Lucaci Bocșa;

- În data de 16.12.2022 beneficiarii centrului au organizat o ieșire la Patinoar la Reșița, împreună cu alți prieteni apropiați;

- În data de 21.12.2022 copii au participat la activitatea **„Îngerașii zburători”** organizat de către o persoană apropiată a centrului dn.Elisabeta la Moniom, activități tematice cu ocazia **Sărbătorilor de Iarnă** (jocuri, scenete, colinde, mici gustări și degustări, la final toți copii au primit dulciuri, bani și cărți);





- În data de 06.12.2022 beneficiarii centrului au fost vizitați de către Dani Zahari (un fost beneficiar al centrului) și o parte din membrii Bisericii Sf. Elena, care au adus daruri tuturor copiilor, alimente și dulciuri cu ocazia **Sfintelor Sărbători a Nașterii Domnului Isus Hristos**;

- În data de 22.12.2022, doi beneficiari ai centrului au participat la un spectacol artistic organizat de Primăria Orașului Boca **„Colinde, colinde...”** la Insula Paradis cu ocazia Sfintelor Sărbători de Iarnă;



târg colinde dj

-În perioada 21.12.2022-23.12.2022 beneficiarii au participat zilnic la Ed.II **„Târgul de Crăciun”** de pe Insula Pradis, Bocșa, activități desfășurate: concert de colinde, teatrul de Vest „Omul de turtă dulce”, spectacol muzică DJ, jocuri - parc de distracții, târg produse handmade, prezența lu Moș Crăciun și un spectaculos foc de artificii la data de 31.12.2022 la trecerea dintre ani;





- În data de 23.12.2022, copii centrului împreună cu beneficiarii Fundației Humanitas Pro Deo, Reșița, „**grupul coral -Vestitorii lui Hristos”** au oferit un buchet de colinde angajaților Regiei Naționale a Pădurilor Romsilva- Direcția Silvică Reșița și Agenției Județene de Plăți și Inspecție Socială, la final toți copii au primit fursecuri, fructe și un mic cadou.

-În data de 07.12.2022 beneficiarii centrului au fost vizitați de membrii Asociației Tinerilor Ortodocsi, alaturi de pr.Ciucur, care au adus căte o pereche de ghete tuturor, acțiunea a fost desfășurată în cadrul campaniei umanitare „**Ghetuțele lui Moș Nicolae”;**

-Copii au participat la activități de creație (pictură, desen, handmade), activități gastronomice (prepararea bucatelor, mici gustări, decorarea meselor), activități recreeativ distractive (concursuri sportive cu sania, joc și voie bună în zăpadă, cântece, decorarea încăperlor și împodobirea bradului), discuții tematice despre (adolosecență, creareea de bune relații, dorințele și visele fiecăruia etc), vizionare de filme în special cele educative și documentare, activități sportive (fotbal și basket), activități privind deprinderiile de viață independentă (gradinărit, igienă și activități de gastronomie), jocuri didactice și exerciții de dezvoltare a gândirii (fazan, țomapan etc), activități sportive de grup (șah, monopoly, remy, table etc.).

-În zilele de duminică, am fost invitați să participăm la slujbele religioase din mediul rural (Fizeș, Tirol, Doclin și Biniș) unde beneficiarii au prezentat un program religios (poezii și cântece).

-Beneficiarii au participat la evenimentele culturale organizate de către administația locală: Prima ediție *Motors Rock* și concert trupa *Phoenix* la stadionul Forestra 20-30 iulie; zilele orașului Bocșa 22- 23 iulie; film festival în aer liber *Culorille singurătăţii* în 14-17 iulie la insula Paradis filme de colecție românești, scurt metraje și lansări e cărți din Banatul Istoric; concert de muzică vieneză în Cariera de Piatră Bocșa în 25 iunie;

-În luna august în cadrul centrului s-au desfășurat activități de informare a beneficiarilor în ceea ce privește: *Carta drepturilor beneficiarilor, Condițiile în care încetează îngrijirea*, *Măsurile de prevenție a bolilor infecțioase transmisibile, Menținerea unui stil de viață sănătos și ocrotirea sănătății, Importanța implicării în decizii, modalitățile de exprimare și comunicare a opiilor,* Regulile de bază ale *unei alimentații sănătoase, Modalitățiile de formulare și comunicare/transmitere sugestii și sesizări/reclamații în caz de nemulțumire cu privire la activitatea, Situații în care apar avarii ce afectează funcționarea utilităților, Tipurile de abuz, neglijare, expoatare, sau orice altă formă de violență, tratamente inumane sau degradante precum și modalitatea de identificare și sesizare a acestora, Utilizarea obiectelor de igienă personală,* activitățiile au fost coordonate de către dna. asistent medical Ungur Fibia, dna. psiholog Mariș Flavia și asistentul social David Aurelia.

- Toți copii au menținut legătura cu familia/familia lărgită/persoane apropiate telefonic, online, vizite la centru, vizite în familie și ieșiri în afara centrului;

- Pentru toți beneficiarii s-a organizat „Sărbătorirea zilei de naștere”, copii venind cu idei și sugestii noi, fiecare zi de naștere a fost organizată și plănuită după bunul plac al sărbătoritului.



Raul



Laurențiu



Paul



Ramon



Alex și Alin

5. Activități manageriale și administrative

La nivel de serviciu social obiectivele care au stat la baza activității echipei manageriale au fost: promovarea cu prioritate a interesului superior al copilului; oferirea de servicii de calitate într-un mediu cât mai apropiat de cel familial; asigurarea stabilității și continuității în îngrijirea, creșterea și educarea copiilor; asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate pentru fiecare copil; responsabilizarea copilului în funcție de nivelul de dezvoltare; respectarea drepturilor și integrarea socială prin organizarea de diverse acțiuni; realizarea unui management de calitate prin contribuția activă a tuturor factorilor implicați.

Organizarea și desfășurarea *activității manageriale* s-a concretizat prin:

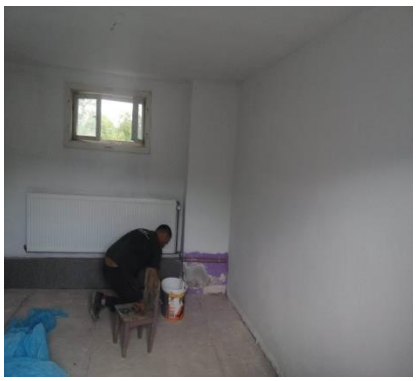
- planificarea instruirilor, ședințelor, întâlnilor cu toată echipa multidisciplinară;
- monitorizarea permanentă a desfășurării întregii activități;
- discuții, informări și întâlniri cu copii și cu unii părinții/familie ai acestora;
- verificarea documentelor de lucru: procese verbale, condici, schițe, caiet învoire, registre, meniuri, liste de alimente, dosare copii etc;
- preocuparea pentru asigurarea unui climat socio-afectiv corespunzător dezvoltării copilului, condiții de locuit și igenico-sanitare bune, dotarea corespunzătoare a spațiilor, personalizarea spațiilor în funcție de preferințele copiilor, asigurarea echipamentului;
- îmbunătățirea hranei copiilor cu legume și fructe din grădina proprie;
- colaborarea cu diferite instituții pentru creșterea calității vieții copilor: AJPIS, Biserică, Primărie, Școli, DGASPC, Poliție, Pompieri și cu diferiți sponsori: Kidstwon, Sc Tc Alsan SRL, ITP Fulger David, Sc ALI ȘI ALEXIA SRL ;
- implicarea în buna gestionare a aprovizionării, a consumului de utilități și preocupare permanentă de autoperfecționare și perfecționare;

- participare la cursuri de perfecționare în domeniul asistenței sociale;
- depunerea documentației în vederea obținerii Licenței de Funcționare și a obținerii de subvenții din partea AJPIS CS;
- implementarea și respectarea tuturor normelor metodologice, a recomandărilor organelor de control și de coordonare: AJPIS, DGASPC, FHPD.

Din punct de vedere **managerial** activitatea s-a desfășurat conform Rof, Procedurilor Operaționale, Planului Anual de Acțiune, Proiectului Instituțional și celorlalte documenete, toate conform legislației în vigoare.

Activitatea administrativă s-a desfășurat conform planurilor stabilite, în funcție de buget sau sponsorizări, urmărind creerea de condiții optime de viață copiilor. Astfel s-au făcut următoarele:

- igienizarea tuturor spaților, efectuarea lucrărilor de reparații curente, modernizare dormitor fete, băi, spălătorie, birou și magazie alimente;



birou



spălătorie



magazie alimente

- înlocuire/schimbare cablu electric, doze, prize, corpuri de iluminat;
- efectuarea și menținerea stării de igienă/curățenie în toate spațiile și implicare în aprovizionarea de echipamente, materiale igenico-personale, materiale de curțenie și întreținere;
- preocupare pentru asigurarea de condiții optime de trai copiilor, siguranță și securitate;

- s-a lucrat terenul agricol (grădină), culturi de legume, fructe obținându-se produse naturale:ceapă, salată, mazăre, fasole, verdețuri, dovlăcel, morcovi, pătrunjel, spanac, zmeură, căpșuni și pomi fructiferi: caise, prune, mere, nuci, alune și soc, copii au putut consuma produse proaspete la discreție;



- S-a amenajat parcul de joacă pentru copii, spațiile verzi și terenul de basket;
- montartea de panou solar privind aprovizionarea cu apă caldă, instalarea unor rutăre privind conexiunea de internet în zonele neacoperite, achiziționarea de sistem PC și imprimantă, dotarea cu echipamenete medicale: cântar și termometru;
- înscrierea microbuzului pe fundație, amenajarea și recondiționarea intrării în parcare și amplasarea unor indicatoare.



după



înainte

VI.Obiective implementate în anul 2022

1. Asigurarea serviciilor și asistența socio-psihologică a copiilor/tinerilor, conform standardelor minime de calitate/legislației în vigoare în urma unei evaluări comprehensive a copilului;
2. Promovarea și menținerea relațiilor cu părinții/sau alte persoane cu care copilul interacționează, implicarea în viața comunității;
3. Asigurarea nevoilor cutente-alimentație corespunzătoare din punct de vedere calitativ și cantitativ;
4. Asigurarea condițiilor, materialelor, precum și suportul necesar în vederea realizării îngrijirii personale a copiilor;
5. Planificarea activitățiilor de recreere și socializare în funcție de nevoile copilului;
6. Asigurarea dreptului la sănătate, respectarea dreptului la educație, prin facilitarea accesului la asistență medicală și la o formă de învățământ;
7. Crearea condițiilor în vederea formării deprinderilor de viață independentă și a abilităților sociale;
8. Asigurarea unui spațiu adecvat într-un mediu de viață adecvat, sigur, confortabil, accesibil și deschis care să faciliteze integrarea în familie și comunitate;
9. Informarea beneficiarilor asupra drepturilor și îndatoririlor sale;
10. Promovarea în comunitate a serviciilor oferite de casa de tip familial Tabita;
11. Protecția beneficiarilor împotriva orcărei formă de abuz sau neglijare;
12. Desfășurarea de activități privind controlul comportamentului inadecvat din partea copiilor din centru;
13. Perfecționarea continuă a personalului și asigurarea de personal specializat;

14. Creșterea calității serviciilor sociale oferite și menținerea relațiilor de parteneriat cu instituțile publice, ONG-uri, sponsori, comunitate, școală etc.

VII. Realizări remarcabile

Casa de tip familial „Tabita ” este un serviciu social cu foarte multe realizări remarcabile în anul 2022 cum ar fii: menținerea și îmbunătațirea calității vieții beneficiarilor; asigurarea unui mediu cât mai aproape de cel familial; asigurarea de condiții igienico-sanitare corespunzătoare; gestionarea în mod corespunzător a întregii activități managerial-administrative; frecventarea cursurilor școlare de către toți copii fără a avea situații de repetenție, cu beneficiari bursieri și rezultate școlare bune; nu au fost situații de copii fugiți sau situații privind comportamentele neadecvate; atragerea de sponsorizări și subvenții; promovarea dezvoltării fizice și emoționale armonioase prin igienă personală, stil de viață sănătos, formare deprinderi de autonomie și viață independent etc; relicențierea serviciului social.

VIII. Resurse umane

1. *Structura organizatorică*

In cadrul serviciului social structura organizatorică, numărul de posturi și categoriile de personal sunt:

- personal de conducere: director - 1
- personal de specialitate, îngijire și asistență: 4;
- personal cu funcții administrative, întreținere, deservire: 1
- la nivel de centru sunt încheiate contracte prestări servicii: 2

2.Formarea iniţială şi continuă a personalului

Personalul a participat la cursuri de formare profesională și sesiuni de instruire:

- Curs formare continuă „Îngrijirea competentă a copiilor care au suferit trauma”, locul desfășurării Prilipeț, Organizator Cabinet Individual de psihologie Daniela Nadaban, 42 ore (22 ore curs și 20 ore activități);
- Curs formare continuă „Managementul servicilor sociale”, 20-22 septembrie 2022, organizat de Centrul de Formare și Evaluare în Asistență Socială;
- Curs formare continuă „Competențe Profesionale în Practica Asistenței Sociale”, 21-22 iulie 2022, organizat de Centrul de Formare și Evaluare în Asistență Socială.
- Sesiuni de instruire cu personalul în ceea ce privește procedurile operționale: transfer beneficiari, încetare măsură, relația personalului cu beneficiarii, programele de acomodare, planul de urgență, programul zilnic de igienă, igiena peronală și aspectul exterior al copiilor, respectarea intimității și confidențialității, promovarea relațiilor socio-familiare, ocrotirea sănătății copilului, menținerea unui stil de viață sănătos, situații de avarii, drepturile beneficiarilor, regulamatul de organizare și funacționare, manipularea, colectarea resturilor de medicamente, codul etic, procedura de evaluare a riscurilor, controlul comportamentului beneficiarilor, prevenirea și combaterea situaților de abuz, importanța implicării beneficiarilor în activitate, măsurile de prevenție a bolilor cu transmitere sexuală, procedura de admitere în centru.

IX. Resurse financiare şi baza materială

În estimarea bugetului de venituri şi cheltuieli, centrul are în vedere asigurarea resurselor necesare acordării serviciilor sociale cel puţin la nivelul standardelor minime de calitate aplicabile.

Finanţarea cheltuielilor au fost asigurate în condiţiile legii din următoarele surse:

a. bugetul de stat;

b. donaţii, sponsorizări sau alte contribuţii din partea persoanelor fizice ori juridice din ţară şi din străinătate;

c. fonduri externe rambursabile şi nerambursabile;

d. alte surse de finanţare, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Fondurile au fost administrate cu maximă responsabilitate şi în conformitate cu legislaţia în vigoare. Atât persoanele fizice cât şi cele juridice au făcut donaţii în bani, în alimente, în haine, materiale construcții, materiale perisabile și neperisabile și alte lucruri necesare serviciului.

X. Partenerii publici și privați

Partenerii publici și privați împreună cu care s-a adus un plus de bunăstare copiilor beneficiari:

1. Direcția Generală de Asistență Socială Caraș-Severin în vederea monitorizării beneficiarilor din cadrul serviciului;
2. Centrul Universiatar Babes-Bolyai Reșița, Departamentului de Asistență Socială , privind stagiul pe practică a studenților;
3. Sc ALEXIA și ALI COM srl, contract de sponsorizare, trimestrial;
4. Partnership Covenant KIDSTOWN INTERNAȚIONAL, contract de colaborare;
5. TC ALSAN LIMITE srl, contract de sponzorizare, trimestrial;
6. Contract prestări servicii stomatologice Cabinet Stomatologic Dr. Vuia Flavius, Bocșa;
7. Cabinet Individul de Psihologie Costraș Camelia, privind efectuarea rapoarte de evaluare psihologice copii, aviz psihologic;
8. Biserica Baptistă „Harul” Bocșa, Biserica Sf Elena, Biserica Emanuel Fizeș, sponsorizare produse alimentare, legume, fructe;
9. Liceul Teologic Baptist – Secția Bocșa, sponsorizare fructe și legume, ziua Recoltei;

10. Liceul Teorectic „Tata Oancea”, Bocșa;
11. Liceul Tehnologic „Constantin Lucaci” Bocșa;
12. Cabinet medical medicină de familie, Dr. Lelcu Daniela, servicii medicale;
13. Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Christiana”, Bocșa;
14. Agenția Județiană pentru Plăți și Inspecție Socială Caraș-Severin, contract de acordare a subvenției și alocații de plasament;
15. Fundația Humanitas Pro Deo, Reșița- produse alimentare, echipamente igienico-personale, îmbrăcămite și încălțăminte, materiale;
16. Persoane fizice – cadouri, dulciuri, bani.

ÎNTOCMIT,
DIRECTOR CENTRU
David Aurelia